

Schoolondersteuningsprofiel (SOP) Haaglanden

Algemene gegevens

Dit schoolondersteuningsprofiel is opgesteld voor schooljaar 2021 – 2025.

School	Naam: PCBS De Meerpaal Adres: Tesselsestraat 75, 2583 JH Den Haag Telefoon: 070 355 3385 E-mail: meerpaal@scoh.nl
Opgesteld namens directeur en team	Datum: 9 december 2021 Directeur: Ryanne van Gool
Opgesteld met advies MR	Datum: 16 december 2021 Voorzitter MR: Monique Taal
Vastgesteld door bestuur	Datum: december 2021 Voorzitter bestuur: René Tromp
Schoolgids Schoolplan	Zie website De Meerpaal

Inleiding

Een schoolondersteuningsprofiel (SOP) is een wettelijk verplicht document voor elke school. Dit profiel wordt door een schoolteam opgesteld en hierin wordt beschreven hoe de school de ondersteuning van de leerlingen vormgeeft en op welke manier aanvullende ondersteuning wordt geboden.

Het schoolondersteuningsprofiel van de school wordt jaarlijks vastgesteld met advies van de (G)MR en is onderdeel van de schoolgids.

Het schoolondersteuningsprofiel heeft verschillende functies:

- Het SOP geeft inzicht in de wijze waarop de school de basisondersteuning en extra ondersteuning realiseert en welke kennis en kunde hierbij op school aanwezig is.
- Het SOP geeft input voor het samenwerkingsverband, om vast te stellen of alle scholen samen een dekkend netwerk vormen van passend onderwijs voor alle leerlingen in de regio Haaglanden.
- Het profiel biedt houvast bij de afweging of de school leerlingen met een onderwijsbehoefte passend onderwijs kunnen bieden.

In de schoolgids staat een uitgebreide beschrijving van de visie op onderwijs van de school.

1. Visie passend onderwijs

Beschrijf kort de visie op passend onderwijs van de school. Voor uitgebreidere informatie kan verwezen worden naar het schoolplan, de schoolgids of de website.

Op De Meerpaal werken wij vanuit de zes uitgangspunten van de denk- en werkwijze van Opbrengstgericht Passend Onderwijs. Om opbrengstgericht passend onderwijs en passende zorg te bieden (Gijzen & Van Hasselt, 2016), werken we op De Meerpaal systematisch met een grote en een kleine zorgcyclus. Meer informatie over onze visie op passend onderwijs is te vinden in ons zorgplan.

2. Basisondersteuning binnen Haaglanden

Onderstaande tekst is een vaste tekst voor alle scholen in Haaglanden.

Basisondersteuning

Basisondersteuning is ondersteuning die op elke school in Haaglanden geboden wordt. Scholen ontvangen jaarlijks een bijdrage vanuit het samenwerkingsverband ten behoeve van het vormgeven van basisondersteuning. Deze bijdrage wordt ingezet voor het versterken van passend onderwijs in de school. Denk aan het goed organiseren van een multidisciplinair overleg (MDO) of de inzet van preventieve en licht curatieve interventies.

De basisondersteuning van onze scholen bestaat uit:

- A. Basiskwaliteit.
- B. De ondersteuningsstructuur op school.
- C. Werken volgens de uitgangspunten van Handelingsgericht Werken.
- D. Preventieve en licht curatieve interventies

A. Basiskwaliteit

De basisondersteuning van een school is ten minste op orde als deze voldoet aan de basiskwaliteit zoals gesteld door de Inspectie van het Onderwijs. De Meerpaal voldoet aan deze basiskwaliteit.

B. De ondersteuningsstructuur op school

De ondersteuningsstructuur van de school is het systeem waarmee de school het onderwijs evalueert en de ontwikkeling van individuele leerlingen volgt, ook wel de zorgstructuur genoemd. Onderdeel hiervan is een team dat de uitvoering van de basisondersteuning en extra ondersteuning coördineert en stimuleert. Dit team geeft deze ondersteuning vorm samen met onder meer de leerling, de leerkracht(en), ouders, de adviseur passend onderwijs van het samenwerkingsverband, de schoolmaatschappelijk werker en andere deskundigen. In het schoolplan wordt beschreven wie en met welke expertise onderdeel is van die ondersteuningsstructuur en hoe dit zichtbaar wordt gemaakt voor de leerkrachten, ouders en leerlingen.

Zo ziet de zorgstructuur van onze school eruit:

Om ons onderwijs te evalueren en de ontwikkeling van de leerlingen te volgen, maken we gebruik van de kleine en grote zorgcyclus. Dagelijks werken leerkrachten middels de kleine zorgcyclus. Deze cyclus helpt hen om hun handelen aan te passen aan de signalen die er tijdens de lessen worden gezien. Om de rode lijn binnen de zorg te waarborgen, begeleidt en ondersteunt de intern begeleider de leerkrachten middels de grote zorgcyclus. De intern begeleider draagt er zorg voor dat de grote zorgcyclus tenminste vier keer per schooljaar doorlopen wordt. Onderdeel daarvan zijn schoolbesprekingen, groepsbesprekingen en leerlingbesprekingen. Binnen die vier periodes handelen de leerkrachten volgens de kleine zorgcyclus.

Meer informatie over de kleine en grote zorgcyclus is te vinden in het zorgplan van De Meerpaal.

C. Handelingsgericht werken

In Haaglanden hebben we afgesproken dat we de onderwijsontwikkeling van kinderen volgen door de uitgangspunten van Handelingsgericht Werken te gebruiken. Hieronder verstaan we dat de school vanuit overzicht (wat is bekend) en inzicht (verklarende factoren) tot een passend uitzicht (passend aanbod) voor een leerling komt. Hierbij wordt de ontwikkeling van de leerling regelmatig geëvalueerd en worden zo nodig de doelen of het plan van aanpak voor de leerling bijgesteld. Scholen werken doelgericht en denken in mogelijkheden.

Uitgangspunt HGW	Op orde	In ontwikkeling	Nog op te starten
Handelingsgericht werken is een actuele werkwijze binnen onze school.	X		
1. Doelgericht werken.	X		
2. De werkwijze is systematisch, in stappen en transparant.	X		
3. Onderwijsbehoeften staan centraal.	X		

4. De wisselwerking en afstemming tussen het kind, opvoeding en onderwijs.	X		
5. Ouders en leerkrachten worden als ervaringsdeskundigen en partners gezien.	X		
6. Positieve aspecten zijn van belang.	X		
7. Constructieve samenwerking.	X		

D. Preventieve en curatieve interventies

Elke school kan binnen de basisondersteuning een aantal preventieve- en licht curatieve interventies inzetten om te voldoen aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van een leerling. De school voert deze interventies uit binnen de eigen ondersteuningsstructuur en onder eigen regie en verantwoordelijkheid.

Extra expertise binnen het team

Expertise	Ja / nee	Uren beschikbaar
Remedial teaching	Ja	32 uur per week
Expertise taal, lezen en spraak	Ja	120 uur per jaar (PLG) en hele team
Expertise rekenen en wiskunde	Ja	100 uur per jaar (PLG) en hele team
Expertise gedrag (PBS, Goed van Start en Executieve functies)	Ja	100 uur per jaar (PLG) en hele team
Expertise jonge kind	Ja	60 uur per jaar
Expertise (hoog)begaafdheid	Nee	
Expertise motoriek	Ja	Vakleerkracht gym 0,5790 fte
Expertise tweede taal/NT2	Nee	
Expertise cognitieve ontwikkeling	Ja	IB/directie
Expertise autisme	Ja	IB/directie
Expertise zieke leerlingen	Ja	Directie
Expertise faalangst	Ja	Hele team
Expertise Breed Ontwikkelen: IPC en 21 ^{ste} eeuwse vaardigheden	Ja	100 uur per jaar (PLG) en hele team

Expertise van externe deskundigen

Betrokken experts	Structureel	Regelmatig	Incidenteel	Niet van toepassing
Speciaal Basisonderwijs			X	
Speciaal Onderwijs		X		
Adviseur passend onderwijs	X			
Schoolmaatschappelijk werk (+)	X			
Leerplichtambtenaar			X	
Jeugdgezondheidszorg/schoolarts/School verpleegkundige		X		
CJG		X		
Politie/wijkagent		X		
Logopedie		X		
Fysiotherapie	X			
Jeugdhulppartners			X	

Extra aanbod georganiseerd door de school

Aanbod	Periode wanneer in te zetten
Preventieve aanpak op gedrag door De Loodsboot (expertisecentrum gedrag cluster 4)	Schooljaren 2021 – 2022 en 2022 – 2023
Begeleiding rekenspecialist bij invoering nieuwe rekenmethode	Schooljaren 2021 – 2022 en 2022 – 2023
Focus op uitbreiden Executieve Functies van leerlingen	Vanaf schooljaar 2021 – 2022
Implementatie IPC en leervragen	Vanaf schooljaar 2021 – 2022
Individuele coaching voor startende leerkrachten en zij-instromers	Vanaf schooljaar 2021 – 2022
Stichting LeerKRACHT - bordsessies	Vanaf schooljaar 2019 – 2020
Werken volgens Opbrengstgericht Passend Onderwijs	Vanaf schooljaar 2018 – 2019
Professionalisering leerkrachtvaardigheden / EDI	Vanaf schooljaar 2019 – 2020

Bijzondere voorzieningen en/of toegankelijkheid in het gebouw

Voorziening	Aanwezig in de school	Niet van toepassing
Rolstoelvriendelijk	Ja	
Invalidetoilet	Ja	
Voorzieningen doven/slechthorenden		X
Voorzieningen blinden/slechtzienden		X
Gespreksruimte	Ja	
Therapieruimte	Ja	
Verzorgingsruimte	Ja	
Time out ruimte	Ja	
Lift	Ja	
Gymzaal (in pandig)	Ja	

3. Extra ondersteuning

Leerlingen die meer ondersteuning nodig hebben dan binnen de basisondersteuning van onze school mogelijk is, kunnen in aanmerking komen voor extra ondersteuning. Dit kan in de vorm van een arrangement vanuit het samenwerkingsverband, de inzet van jeugdhulp of een verwijzing naar het speciaal basisonderwijs of het speciaal onderwijs*. De extra ondersteuning wordt besproken in het multidisciplinair overleg (MDO) in overleg met de ouders en indien mogelijk ook met de leerling. Bij het vormgeven van extra ondersteuning is de adviseur passend onderwijs van het samenwerkingsverband betrokken. Zie voor meer informatie de website van het samenwerkingsverband SPPOH, www.sppoh.nl. De intern begeleider is aanspreekpunt voor de ouders, leerkracht en leerling bij het vormgeven van extra ondersteuning.

*SO en SBO beschrijft dit op eigen wijze.

Aanvullende informatie over de extra ondersteuning op De Meerpaal:

Binnen onze kleine klassen kunnen we gemakkelijker rekening houden met verschillen van kinderen. Door het werken met PBS, Goed van Start en de focus op Executieve Functies is er een duidelijk pedagogisch klimaat ontstaan en weten kinderen waar ze aan toe zijn. Het lukt ons dan ook om veel kinderen binnen te houden, ook als zij soms 'moeilijk gedrag' laten zien. Als kinderen minderbegaafd zijn of gewoon moeite hebben met leren, dan is dat voor ons geen probleem en passen deze kinderen bij ons op school. Voor kinderen met leer- en gedragsproblemen of kinderen die meer begaafd zijn, hebben we ondersteunend personeel:

- twee dagen per week in groep 1/2

- twee dagen per week in groep 3 t/m 8

Het ondersteunend personeel werkt zoveel mogelijk met een rooster en is niet 'de tweede persoon op de groep'. We willen dat extra ondersteuning zo effectief mogelijk wordt ingezet en hebben er daarom voor gekozen dat dit vaak buiten de groep plaatsvindt.

Wij zijn altijd bereid om te zoeken naar mogelijkheden om een leerling bij ons op school te houden. Dit doen wij door middel van nauw overleg met ouders, SPPOH, SMW en CJG.

In dit overleg nemen wij de volgende aandachtspunten mee:

- De ondersteuningsbehoefte van de leerling mag niet ten koste gaan van het sociaal-emotioneel welbevinden en de veiligheid van de leerling zelf en/of van de andere leerlingen bij ons op school.

- De ondersteuningsbehoefte van de leerling mag de draagkracht van het lerarenteam niet overschrijden.

- De leerling heeft een dusdanige specifieke individuele ondersteuning nodig, dat wij daarvoor niet over de middelen en/of de deskundigheid beschikken.

Mocht blijken dat een of meerdere van deze aandachtspunten aan de orde zijn, dan zal in goed overleg met ouders en de betrokken partners worden gekeken naar een mogelijke andere school.

4. Zorgplicht

Hieronder volgt **een vaste tekst** die onderdeel uitmaakt van het schoolondersteuningsprofiel. Op deze manier staat in alle SOP's in Haaglanden omschreven wat de afspraken zijn rondom de zorgplicht. Deze afspraken zijn gebaseerd op de wet en indien nodig specifiek gemaakt voor Haaglanden.

Sinds de invoering van passend onderwijs hebben schoolbesturen zorgplicht. Dit betekent dat zij verantwoordelijk zijn om te onderzoeken of de school aan een leerling met extra onderwijs- en ondersteuningsbehoeften passend onderwijs kan bieden, eventueel met de inzet van extra ondersteuning vanuit het samenwerkingsverband. Soms is van tevoren niet duidelijk of en zo ja welke onderwijs- en ondersteuningsbehoeften de leerling heeft. Dan heeft de school zes weken na schriftelijke aanmelding door de ouder(s)/verzorger(s) de tijd om te onderzoeken welke onderwijs- en ondersteuningsbehoeften de leerling heeft en of de school passend onderwijs kan bieden. De periode van zes weken kan eenmalig met vier weken worden verlengd. Dit moet wel aan de ouders worden gemeld. Kan een school deze benodigde ondersteuning niet bieden, dan zoekt zij samen met ouders naar een passende plek op een andere school. Het samenwerkingsverband kan hierin ondersteunen, maar de schoolbesturen zijn en blijven verantwoordelijk.

De zorgplicht houdt ook in dat een school een leerling pas mag verwijderen als een andere school bereid is gevonden die leerling toe te laten. Zo wordt voorkomen dat een leerling tussen wal en schip valt. Een school kan een leerling weigeren als de school vol is. Hierbij geldt wel dat de school een consequent en transparant toelatingsbeleid heeft. Ook indien ouders de grondslag van de (bijzondere) school niet erkennen, is dit grond voor weigering. Het toelatingsbeleid van scholen is niet alleen voor ouders inzichtelijk, ook voor collega-scholen in het werkgebied is duidelijk hoe scholen omgaan met het toelaten van leerlingen. In werkgebieden waar sprake is van plaatsingsproblematiek, omdat veel scholen vol zijn, voeren scholen actief overleg om dit gezamenlijk op te lossen. Thuisnabij onderwijs is het uitgangspunt. Mocht blijken dat scholen/schoolbesturen onvoldoende rekening houden met de zorgplicht, dan spreken schooldirecteuren elkaar hier actief op aan. In laatste instantie kan de directeur van het samenwerkingsverband met schoolbesturen in gesprek gaan en eventueel besluiten het bestuur van het samenwerkingsverband maatregelen voor te stellen. Bij tussentijdse schoolwisseling van leerlingen hebben scholen altijd contact met elkaar voor zij een leerling van een andere school aannemen. Dit geldt overigens niet alleen voor situaties waarop de zorgplicht mogelijk van toepassing is, maar ook om overplaatsingen (bijvoorbeeld BAO > BAO, of S(B)O - BAO, situaties van onvrede bij ouders, etc.)

5. Financiën basisondersteuning

Elke school ontvangt een geldbedrag ter versterking van de basisondersteuning inclusief interventies. Dit bedrag wordt per schooljaar vastgesteld en toegekend. Het bestaat uit een vaste voet per zelfstandige schoollocatie en een bedrag per leerling.

Vanuit de gelden die wij ontvangen voor onze basisondersteuning financieren wij een extra dag per week IB, extra onderzoeken voor leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften en 4 uur per week extra SMW-ondersteuning.

Ter informatie: In het schooljaar 2020-2021 betreft het een vaste voet van € 8.500 plus € 106 per leerling.

6. Ontwikkeling/ evaluatie

De school stelt doelen passend onderwijs op in het jaarplan. Het schoolondersteuningsprofiel wordt jaarlijks via de PDCA-cyclus van de school aan het einde van een schooljaar geëvalueerd.